

CMENTARZ PARAFIALNY W WIŹNIE

REGULAMIN / INFORMACJE

1. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za **szkody powstałe w wyniku działania osób trzecich.**
2. **UBEZPIECZENIE pomnika** leży po stronie DYSPONENTA grobu.
3. **PRACE remontowo-budowlane** przy grobie można realizować wyłącznie **po uzyskaniu pisemnej ZGODY** Administratora.
 - a) **OPŁATA** pobierana jest przy wydawaniu decyzji **POZWOLENIE na wykonywanie prac remontowo-budowlanych na Cmentarzu .**
 - b) Cena stanowi 10% wartości robót budowlano – remontowych .
 - c) Samowola budowlana - **ZABRONIONA** pod rygorem odpowiedzialności cywilno karnej, wg .przepisów prawa - **Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r.** o cmentarzach i chowaniu zmarłych, Dz.U.2017.0.912 t.j.
4. **INWENTARYZACJA CMENARZA**
 - a) wszyscy dysponenci/opiekunowie grobów proszeni są o złożenie **ANKIETY**
 - informacja pod numerem telefonu : **(86) 217-64-18** (w godzinach pracy kancelarii)
 - formularz do pobrania w kancelarii.
 - b) informacje o wszystkich zmarłych, poległych, zasłużonych dla Ziemi Wiskiej, Europy i Świata; fotografie i pamiątki gromadzone są przez Administratora. Planowane jest godne wyeksponowanie i utrwalenie pamięci wszystkich, którzy na to zasługują.
 - c) uwagi i wnioski w zakresie zagospodarowania, porządku i opieki na CMENARZU należy wnosić do kancelarii.
5. **ODPADY**
 - a) roślinne – BIO- degradowane należy składować wyłącznie w miejscu wyznaczonym,
 - b) odpady inne (plastiki, znicze, wieńce sztuczne itp.) składujemy w kontenerach.

ADMINISTRATOR

Proboszcz Parafii

pw. św. Jana Chrzciciela w Wiźnie

KANCELARIA w sprawach cmentarza

czynna:

- w poniedziałki 9.00 -11.00

- w piątki 15.00 - 16.00

18-430 Wizna, ul. Ogrodowa 7

TELEFONY

(86) 217-64-18 lub **508-321-581**

czynne w godzinach pracy kancelarii

e-mail: kancelaria@parafiawizna.pl